

## INSTRUCTIVO PARA COMPLETAR EL FORMULARIO DE CAMBIO DE RUBRO

1. Marcar con " X " lo que corresponda.
2. En el caso que el autorizado para tramitar sea Agente de la Propiedad Industrial, colocar el N° de matrícula.
3. Colocar la cantidad de formularios presentados (por ej. Hoja 1 de 2 y hoja 2 de 2).
4. Denominación marcaría
5. En el caso de tratarse de una marca concedida colocar el N° de registro.
6. Colocar el N° de acta de la marca
7. N° de clase de protección de productos / servicios.
8. Razón social anterior.
9. Deberá declarar el C.U.I.T.
10. Domicilio.
11. País de residencia.
12. Código postal.
13. Localidad, Provincia, País de residencia.
14. Declarar los datos de inscripción en el Registro Público de Comercio.
15. Nombre de la razón social actual.
16. Deberá declarar el C.U.I.T.
17. Domicilio.
18. País de residencia.
19. Código postal.
20. Localidad, Provincia, País de residencia.
21. Declarar los datos de inscripción en el Registro Público de Comercio.
22. Constituir domicilio legal en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

23. Código postal.
24. Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
25. Declarar cual es el acto jurídico que motiva el cambio de rubro.
26. Si el acto fue realizado mediante Escritura Pública, declarar fecha, número y registro de la misma.
27. Nombre del representante de la razón social actual.
28. Carácter invocado.
29. Personas autorizadas para tramitar
30. C.U.I.T / C.U.I.L. de la persona autorizada para tramitar.
31. Marcar con " X " si acompaña el comprobante de pago de servicios requeridos.
32. Otras observaciones.
33. Firma del autorizado.
34. Firma del Representante de la razón social actual.
35. Detalle la documentación que adjunta, para acreditar la solicitud de Cambio de Rubro.
36. Para uso del I.N.P.I.